



ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМ

г. Новосибирск, редакция от «01» июля 2017 года,
утверждена приказом Генерального директора МФК «Лайм-Займ»
(ООО) А.С. Нефедова № 26 от «27» июня 2017 года.

Учитывая, что Вы:

1. Заинтересованы в подаче заявления на получение займов через сайт www.lime-zaim.ru;
2. Осознаете, что получение займов невозможно без раскрытия вами информации о себе, а также желаете нам предоставить информацию о себе, запрашиваемую, в том числе, на сайте www.lime-zaim.ru для целей получения займов.
3. Осознаете, что для получения и возврата займов в безналичном порядке нам необходимо привлечь банк для оказания платежных услуг, а вам при осуществлении расчетов с использованием банковской карты необходимо дать распоряжение на совершение операции с использованием вашей банковской карты.

Микрофинансовая компания «Лайм-Займ» (общество с ограниченной ответственностью) (ИНН 7724889891) настоящим предлагает любому дееспособному физическому лицу, достигшему 18 (Восемнадцати) лет и являющемуся гражданином Российской Федерации (Вам), текст стандартной формы договора, содержащей общие условия, которые являются частью договора займа и установлены Микрофинансовой компанией «Лайм-Займ» (общество с ограниченной ответственностью) в одностороннем порядке в целях многократного применения, в соответствии с которой Вы можете заключить с Микрофинансовой компанией «Лайм-Займ» (общество с ограниченной ответственностью) (ИНН 7724889891) договор займа на общих условиях, изложенных в настоящей форме, через присоединение ко всем изложенным в ней условиям способом, указанным ниже.

Если вы прочитали текст настоящей формы и не поняли его, или поняли его не полностью или какие-либо условия не устраивают вас, пожалуйста, не присоединяйтесь к данной форме и не принимайте её. За разъяснениями положений формы общих условий вы можете обратиться по адресу support@lime-zaim.ru

или обратиться за получением квалифицированной юридической помощи.

1. В целях единообразного понимания условий Договора, введены следующие термины и определения:
 - 1.1. «Сайт» – сайт в сети интернет с адресом на момент заключения Договора www.lime-zaim.ru. Интерфейс Сайта предназначен информационного обмена между Сторонами, определенного Договором. Микрофинансовая компания «Лайм-Займ» (общество с ограниченной ответственностью) (ИНН 7724889891) может изменять адрес Сайта в течение действия Договора.
 - 1.2. «Займодавец» – Микрофинансовая компания «Лайм-Займ» (общество с ограниченной ответственностью), ИНН 7724889891, адрес местонахождения: г. Новосибирск, ул. Кирова, д. 48, офис 1401, контактный телефон 8 800 7000 197. Займодавец является микрофинансовой организацией, внесённой в государственный реестр микрофинансовых организаций под номером 651303045004102.
 - 1.3. «Заемщик» – вы, дееспособное физическое лицо, достигшее 18 (Восемнадцати) лет, являющееся гражданином Российской Федерации, имеющее паспорт гражданина Российской Федерации и постоянно проживающее на территории Российской Федерации, заключившее Договор с Займодавцем (Займ). Понятие Заемщик охватывает и понятие Заявитель, если из контекста Формы или действующего законодательства не следует иного.
 - 1.4. «Займ», «Заем» - микрозайм, денежные средства, предоставляемые или предоставленные Заемщику в собственность на условиях возвратности и платности в соответствии с условиями Договора. Виды предоставляемых займов определяются в Приложении №1 к настоящей Общим условиям.
 - 1.5. «Краткосрочный Заем» – вид предоставляемого Займодавцем Займа, по условиям которого на момент заключения Договора возврат суммы займа и уплата процентов за пользование Займом осуществляется одним платежом.
 - 1.6. «Долгосрочный Заем» – вид предоставляемого Займодавцем Займа, по условиям которого на момент заключения Договора возврат суммы займа и/или уплата процентов за пользование Займом осуществляется несколькими платежами с периодичностью предусмотренной Договором займа.
 - 1.7. «Анкета» – часть Заявления, форма/совокупность форм, размещенных на Сайте, в которые Заявитель вводит информацию о себе, внесенная в Анкету информация хранится в анкете (досье) Заемщика/Заявителя

формируемом в соответствии с действующим законодательством.

1.8. «Заявление» – заявление на получение Микрозайма, которая состоит из Анкеты и данных о Микрозайме, который желает получить Заявитель (сумма и срок Микрозайма).

1.9. Заявитель – лицо, обратившееся к Займодавцу с Заявлением.

1.10. «Лимит» – предельная сумма микрозайма, доступная заявителю по результатам определения тарифа на Сайте (предельная сумма микрозайма в рамках какого-либо тарифу на Сервисе). Лимит может быть изменен Займодавцем в одностороннем порядке, как для всех Заявителей, так и для каждого из Заявителей отдельно. Установление Лимита не обязывает Займодавца заключать с Заявителем Договор микрозайма и осуществляется для информирования Заявителя при подаче Заявления. Настоящее понятие лимита не является тождественным понятию лимита, содержащемуся в Федеральном законе «О потребительском кредите (займе)», по займу, который частично может использоваться Заявителем/Заемщиком.

1.11. «Карта» – именная пластиковая банковская карта международной платёжной системы Visa или MasterCard, эмитированная любым банком, расположенном на территории Российской Федерации, которой владеет Заемщик, и правомерность владения которой он подтвердил на Сервисе.

1.12. «Повторяющийся платёж» – платёж с использованием Карты Заемщика, который совершается по первоначально заданным параметрам и распоряжению Заемщика данному обслуживающему банку. Если банк-эмитент (иной участник расчётов между Сторонами) не предоставляет возможности совершать Повторяющиеся платежи по Карте, положения Формы о применении Повторяющихся платежей для Сторон не действуют до момента, с которого появится возможность совершения Повторяющихся платежей.

1.13. «Форма» – настоящая стандартная форма на заключение Договора, содержащая Общие условия.

1.14. «Личный кабинет» – закрытый от публичного доступа раздел Сайта, предназначенный для совершения Заемщиком действий на Сайте/Сервисе (в том числе определение тарифа и получение займа) и получения информации о займах. Физическим местом нахождения раздела Сайта «Личный кабинет» является г. Новосибирск, ул. Кирова, 48.

1.15. «Учётная запись» – содержащаяся на Сервисе запись электронного реестра, которая относится к Заемщику и Заявителю (и только к нему), содержит данные о Заемщике и Заявителе и его действиях на Сайте/Сервисе, в том числе аутентификационные данные для входа в личный кабинет.

1.16. «Вход в личный кабинет» – процесс анализа Займодавцем введенных Заемщиком (Заявителем) аутентификационных данных, по результатам которого у последнего определяется наличие права на использование Сайта и Сервиса. Аутентификационные данные вводятся в виде пароля и логина, определённых Заемщиком (Заявителем) при создании Учётной записи на Сайте и Сервисе (далее также «Пароль» и «Логин»). Заемщик (Заявителем) самостоятельно несет ответственность за сохранность (не предоставление третьим лицам) аутентификационных данных.

1.17. «Электронная подпись» – информация, содержащаяся на Сервисе, определяющая Заемщика и Заявителя (и только его), подписывающего электронные документы с использованием Сервиса. Электронная подпись состоит из ключа электронной подписи и ключа проверки электронной подписи, как они определены ниже в соответствующем разделе Договора. Порядок использования Электронной подписи в части не противоречащей настоящим общим условиям определяется соглашением об использовании аналога собственноручной подписи.

1.18. «Сервис» – автоматизированная система Займодавца по учёту действий Заемщика (Заявителя), обязательств Заемщика и Займодавца, статусу заключённых Договоров займа, фактов подписания Заемщиком документов Электронной подписью, обмену и хранению электронных документов Сторон; являющаяся совокупностью программ, а также баз данных для ЭВМ, правообладателем которых является Займодавец. Физическим местом нахождения раздела Сервиса является г. Новосибирск, ул. Кирова, 48.

1.19. «Сервисы третьих лиц» – система продажи (оплаты) товаров/работ/услуг третьего лица, не являющегося Стороной. Такие товары/работы/услуги могут быть приобретены (приобретаются) Заемщиком за счёт средств Займа. Наименование, адрес сайта и условия Сервиса не зависят от Займодавца и могут изменяться в течение действия Договора без воли на то Сторон.

1.20. «Правила» – правила предоставления микрозаймов Займодавцем, опубликованные на Сайте и офисах обслуживания Заемщиков (Заявителей).

1.21. «Политика» – политика Займодавца в отношении обработки персональных данных Заемщика (Заявителя) и сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных Заемщика (Заявителя), опубликованные на Сайте.

1.22. «Договор» – договор о предоставлении Займодавцем займа Заемщику, который состоит из Общих условий и Индивидуальных условий.

1.23. «Общие условия» – настоящие Общие условия Договора (часть условий Договора), включающие в себя, в том числе элементы других договоров.

1.24. «Индивидуальные условия» – часть условий Договора, которые согласовываются Заемщиком (Заявителем) и Займодавцем индивидуально по каждому отдельному Заявлению Заемщика (Заявителя).

1.25. «Идентификатор заемщика на Сервисе третьего лица» - уникальные данные Заемщика на Сервисе третьего лица, позволяющие определять Заемщика и только его.

1.26. «Стороны» – Займодавец и Заемщик (Заявитель).

1.27. «График платежей» – даты платежей и суммы платежей, которые должны быть совершены

Заемщиком в пользу Займодавца, определяемые в соответствии с Индивидуальными условиями.

1.28. «Платеж» – сумма денежных средств, уплачиваемая (или подлежащая уплате) по Договору Заемщиком Займодавцу в счет погашения Задолженности.

1.29. «Задолженность» – сумма всех денежных средств, подлежащих уплате по Договору Заемщиком Займодавцу, включая сумму основного долга, сумму начисленных, но неуплаченных процентов за пользование Займом, сумму штрафов, иные суммы причитающиеся Займодавцу.

1.30. Задолженность по процентам - обязательства Заемщика перед Займодавцем по уплате процентов за пользование займом, начисленных как на Текущую задолженность, так и на Просроченную задолженность по основному долгу.

1.31. «Просроченная задолженность по процентам» - задолженность по уплате процентов за пользование Займом, не погашенная в срок, предусмотренный Договором.

1.32. «Текущая задолженность» – задолженность Заемщика по Договору по возврату основного долга, срок исполнения обязательств по возврату которого не наступил либо наступил, но не истек;

1.33. Просроченная задолженность по основному долгу – задолженность по основному долгу, не погашенная в срок, предусмотренный Договором.

1.34. «Транзакционные издержки» - стоимость услуги Займодавца, оказываемая в связи с выбором Заемщиком способа перевода денежных средств Заемщику по указанному им каналу выдачи, отличного от реквизитов банковского и подлежащая уплате Заемщиком.

1.35. «Канал выдачи» - способ перечисления (перевода) денежных средств по Договору займа, указанный Заявителем при оформлении заявления, в соответствии с возможностями, поддерживаемыми ресурсом www.lime-zaim.ru;

1.36. Периодический платеж – подлежащий уплате Заемщиком в Дату (срок) уплаты Периодического платежа в счет исполнения обязательств по Договору платеж, включающий в себя часть суммы или всю сумму Текущей задолженности по Договору займа и/или проценты за пользование Займом, начисленные на Текущую задолженность по Договору. В соответствии с иными положениями Договора займа в сумму Периодического платежа могут включаться и иные выплаты. Применяется только для Долгосрочных займов.

1.37. Дата (сроки) уплаты Периодического платежа - каждый четырнадцатый день с даты заключения Договора. В случае Продления(ий), Периодические платежи, следующие за датой Продления, отсрочиваются на число дней равное сроку Продления(ий). Применяется только для Долгосрочных займов.

1.38. Продление – отсрочка погашения Текущей задолженности по Договору, предоставляемая в рамках услуги продления срока возврата займа на условиях, определяемых в соответствии с Общими условиями.

1.39. Досрочное гашение – платеж Заемщика в счет исполнения обязательств по Договору ранее предусмотренного Договором срока, осуществляемый в случаях и порядке предусмотренных действующим законодательством и Общими условиями.

1.40. Процентный период – временные промежутки, первый из которых начинается в дату, следующую за датой заключения Договора, равные 14 (четырнадцати) календарным дням, по истечении каждого из которых наступает Дата уплаты периодического платежа. Течение Процентного периода во время которого было осуществлено Продление, увеличивается на период Продления. Применяется только для Долгосрочных займов.

1.41. Дата возврата займа – срок, указанный в пункте 2.2. Индивидуальных условий, изменяемый с учетом положений пункта 2.3. Индивидуальных условий или указанный в уточненном Графике платежей в случае досрочного возврата или дата фактического платежа Заемщика по досрочному возврату всей суммы потребительского Займа и уплаты процентов за фактический срок пользования займом – в случаях предусмотренных действующим законодательством. Применяется только для Долгосрочных займов.

В Договоре могут быть использованы иные термины, толкование которых производится в соответствии с текстом Договора. В случае отсутствия однозначного толкования термина в тексте Договора Стороны в первую очередь руководствуются толкованием термина, определенным (в порядке убывания по силе) в Форме, в Индивидуальных условиях, Информации, Правилах, Политике, иных документах, опубликованных на Сайте, законодательством Российской Федерации о микрофинансовой деятельности, законодательством Российской Федерации о потребительском кредите (займе).

Ссылка на пункты, положения, разделы является ссылкой на пункты, положения и разделы настоящей Формы, если прямо не указано иное.

2. Предмет Договора

2.1. По Договору Займодавец предоставляет Заемщику в собственность Займ в размере и на срок, согласуемые Сторонами в Индивидуальных условиях к Договору, а Заемщик должен вернуть Займ и уплатить начисленные на него проценты.

2.2. По Договору Займодавец обязуется оказать Заявителю услуги по проверке корректности данных Анкеты, которые входят следующее:

2.2.1. проверка действительности данных, указанных Заявителем в Анкете;

2.2.2. проверка правомочности владения и использования Заявителем адреса электронной почты, номера мобильного телефона, Карты.

2.3. По Форме не предоставляются займы, и у Займодавца не появляется такой обязанности. Предоставление займов Заемщику оформляется Индивидуальными условиями, после согласования их Сторонами.

2.4. Наиболее быстрый обмен документами и информацией между Заемщиком (Заявителем) и Займодавцем осуществляется в порядке электронного документооборота, предусмотренном разделом 7 Общих условий, для использования которого Заёмщику рекомендуется иметь доступ к интернету и подвижной радиотелефонной связи. Займодавец не оказывает услуг доступа в интернет, передачи сообщений, предоставления услуг подвижной радиосвязи. Третьи лица, оказывающие Заёмщику услуги доступа к телекоммуникационной сети интернет, к подвижной радиосвязи, могут взимать с Заёмщика плату за их оказание. Такая плата не является платой для получения и обслуживания Займов, навязываемой Заёмщику. Вместе с тем Займодавец уведомляет Заёмщика, что если Заёмщик не будет оплачивать услуги третьих лиц по доступу в интернет, к мобильной связи, вследствие чего он не будет иметь доступа в интернет, к мобильной связи, то Заёмщик не сможет получать (обслуживать) Займы на условиях Договора с использованием электронного документооборота.

Заемщик (Заявитель) имеет возможность отказаться от услуг третьих лиц для использования электронного документооборота и не использовать доступ в телекоммуникационную сеть интернет и подвижную радиотелефонную связь. В этом случае Заемщик (Заявитель) и Займодавец обмениваются документами предусмотренными Информацией, Формой, Правилами, Политикой на бумажном носителе путем передачи документов по адресу нахождения (жительства) соответственно Займодавца и Заемщика (Заявителя).

2.5. Предоставление займов без совершения Заявителем действий, предусмотренных Формой, не соответствует Правилам и вследствие этого невозможно.

2.6. Заемщик вправе вновь обратиться за предоставлением следующего займа только после возврата займа по действующему договору займа.

2.7. К рассмотрению Заявления, Договору и правоотношениям Сторон, вытекающим из него, применяется московское время, кроме случаев телефонных переговоров/коротких текстовых сообщений, передачи голосовых сообщений, направляемых Заёмщику посредством подвижной телефонной радиосвязи, в связи с совершением Займодавцем или третьими лицами по его поручению действий, направленных на возврат Задолженности.

2.8. Местом получения Формы (Индивидуальных условий) является место нахождения Сервиса и Личного кабинета (при электронном документообороте) или место фактического подписания Индивидуальных условий Заемщиком (при документообороте на бумажном носителе).

3. Порядок заключения Договора

3.1. Для лиц, не имеющих Учётной записи на дату вступления в силу данной редакции Общих условий, заключение Договора в части Общих условий осуществляется следующим образом:

3.1.1. Заключение Общих условий в письменной форме в соответствии с Правилами предоставления микрозаймов МФО осуществляется путём акцепта Заёмщиком Формы, выражающегося в совершении следующих конклюдентных действий, которые должны быть совершены Заёмщиком в последовательности, указанной ниже:

- 1) ознакомление с соглашением об использовании аналога собственноручной подписи и принятие его;
- 2) ознакомление с Информацией;
- 3) ознакомление с текстом Формы;
- 4) ознакомление с текстом Правил;
- 5) ознакомление с текстом Политики;
- 6) начало заполнения Анкеты и регистрация Учётной записи на Сервисе. При регистрации на Сервисе номер мобильного телефона (адрес электронной почты) должен отличаться от других имеющихся на Сервисе номеров (адресов), но не должен соответствовать иному Заёмщику с тождественными фамилией, именем, отчеством;
- 7) подтверждение номера мобильного телефона;
- 8) Вход в личный кабинет;
- 9) заполнение Анкеты;
- 10) указание иных данных, которые отмечены на Сайте как обязательные для заполнения.

3.1.1.1. Каждым последующим действием Заёмщик подтверждает совершение предыдущего действия.

3.1.1.2. Договор в части Общих условий считается заключённым с момента совершения Заёмщиком всех вышеперечисленных действий.

3.1.1.3. Договор в части услуг по проверке корректности данных Анкеты считается заключённым с момента указанного выше входа Заёмщика в личный кабинет.

3.2. Для лиц, имеющих Учётную запись на дату вступления в силу данной редакции Общих условий, заключение Договора в части Общих условий происходит при первом согласии Заёмщика с Индивидуальными условиями, совершённом на дату вступления в силу данной редакции Общих условий в порядке, предусмотренном Формой.

3.3. Заключение Договора в части Общих условий означает, что Заёмщик ознакомился с Информацией, Формой, Правилами, Политикой, и полностью с ними согласен. Сервис спроектирован таким образом, что без подтверждения Заёмщиком прочтения, осознания и принятия условий Формы он не может пользоваться Сервисом и получать Займы.

3.4. Для рассмотрения Заявления, в том числе для оценки платежеспособности Заявителя, Заявитель представляет следующие документы и/или совершает следующие действия:

- А) предоставление основного документа, удостоверяющего личность Заявителя, скан-копия которого может

быть направлена через электронную почту, указанную Займодавцем или Личный кабинет.

- В) предоставление одного или нескольких дополнительных документов Заявителя (заграничный паспорт, свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства, водительское удостоверение, студенческий билет, пенсионное удостоверение, военный билет, удостоверение личности военнослужащего, страховое свидетельство пенсионного страхования, свидетельство обязательного медицинского страхования) скан-копия которого может быть направлена через электронную почту, указанную Займодавцем;
- С) предоставление справки о доходах Заявителя (2-НДФЛ, справка с места работы, декларация о доходах, выписка по счету зарегистрированной Карты и т.п. по выбору Займодавца) скан-копия которого может быть направлена через электронную почту, указанную Займодавцем, или Личный кабинет.

3.5. Для получения Индивидуальных условий Заёмщик должен заполнить Заявление на Сервисе и передать его Займодавцу способом, указанным на Сайте или заполнить заявление на бумажном носителе и передать ее Займодавцу. Срок рассмотрения Займодавцем Заявления Заявителя не может превышать 20 (Двадцать) рабочих дней со дня предоставления Заявителем Заявления.

3.5.1. После рассмотрения Заявления в соответствии с Правилами Займодавец может предоставить Заёмщику Индивидуальные условия. Предложенные Индивидуальные условия предоставляются через Личный кабинет Заёмщика или в офисах обслуживания Займодавца, и действуют как оферта в течение пяти рабочих дней с момента предоставления.

Индивидуальные условия не могут быть изменены Займодавцем в течение срока действия их предложения. В течение срока действия предложения Индивидуальных условий требования Заёмщика о предоставлении ему Общих условий исполняются путём доведения до сведения Заёмщика Общих условий на Сайте.

3.5.2. Если Заёмщик согласен с Индивидуальными условиями, он должен в течение срока действия их предложения подписать их, в том числе, Электронной подписью и передать Займодавцу. После получения Индивидуальных условий, Займодавец перечисляет сумму микрозайма по реквизитам, указанным Заявителем. Получение и дальнейшее использование суммы займа по указанным платежным реквизитам является акцептом оферты, указанной в п. 3.5.1. Общих условий. Индивидуальные условия, подписанные Заёмщиком, считаются полученными Займодавцем непосредственно после регистрации на Сервисе факта их подписания Заёмщиком Электронной подписью. В случае подписания Индивидуальных условий на бумажном носителе, Индивидуальные условия считаются полученными Займодавцем в момент передачи Займодавцу.

3.5.3. При подписании Индивидуальных условий Электронной подписью Заемщик (Заявитель) по желанию может сохранить себе на физический, в том числе магнитный, носитель копию Индивидуальных условий или распечатать их текст. Стороны договариваются, что если копия Индивидуальных условий не была сохранена (распечатана) Заемщиком (Заявителем), Займодавец не обязан в будущем выдавать копию (экземпляра) Индивидуальных условий и имеет право отказать в выдаче копии (экземпляра) Индивидуальных условий без указания причин.

3.5.4. Подписанные Заёмщиком Индивидуальные условия вступают в силу для Сторон в дату, когда банк Займодавца, либо иной участник платёжной системы, через которую осуществляется предоставление Займа, предоставляет Займодавцу расчётную информацию, что денежные средства списаны (или безусловно будут списаны) со счёта последнего. Если после нескольких попыток отправки денежных средств банком Займодавца банк Заёмщика, либо иной участник платёжной системы, через которую осуществляется предоставление Займа, указывает, что перевод денежных средств по реквизитам Заёмщика невозможен (запрещён участником платёжной системы, не соответствует правилам Сервиса, платёжной системы и т.д.), Заём не считается выданным, а Индивидуальные условия (договор микрозайма) не считается заключённым. Незаключённые Индивидуальные условия (договор микрозайма) не влекут за собой недействительности выраженного Заёмщиком согласия с ними.

3.5.5. Датой получения займа считается дата списания денежных средств со счёта Займодавца.

3.5.6. Перечисление Заемщику денежных средств осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 13.2 Настоящих общих условий, по выбору Заемщика, за исключением последнего абзаца п.13.2. За перечисление денежных средств на банковский счет Заемщика плата не взимается (Бесплатный способ перечисления займа, канал выдачи). При выборе Заемщиком (Заявителем) альтернативного канала выдачи займа (именная банковская карта или электронный кошелек Visa Qiwi Wallet или сервис Яндекс.Деньги или платежная система CONTACT ООО НКО «РАПИДА») с Заемщика подлежат взиманию транзакционные издержки Займодавца в размере 5% от суммы займа, но не менее 99 рублей. Транзакционные издержки подлежат оплате Займодавцу в момент погашения займа, в соответствии с графиком платежей (в случае погашения займа по графику). В случае досрочного погашения займа транзакционные издержки подлежат оплате Займодавцу в момент погашения займа. На сумму транзакционных издержек проценты не начисляются.

3.6. Займы предоставляются в рублях, валюте Российской Федерации.

3.7. В случае соответствия Заявителя требованиям, предъявляемым Правилами и Общими условиями, Займ предоставляется без обеспечения. Если Заявитель не соответствует требованиям, предъявляемым Правилами, Займодавец вправе потребовать предоставления обеспечения исполнения обязательств по Договору.

3.8. Принимая (заключая) настоящую Форму Заявитель заверяет Займодавца о следующих обстоятельствах (ст.431.2. Гражданского кодекса):

3.8.1. Заявитель соответствует пункту 1.3. настоящей Формы;

3.8.2. Заявитель ознакомился полностью с текстом настоящей Формы, понял все ее условия и согласен с ними;

3.8.3. Заявитель не является недееспособным, ограниченно дееспособным, не находится под опекой (попечительством), в отношении заявителя не применяются никакие процедуры применяемые в деле о банкротстве;

3.8.4. У Заявителя отсутствуют признаки неплатежеспособности или недостаточности имущества.

4. Персональные данные

4.1. Заявитель поручает Заимодавцу проверить персональные данные Заявителя, указанные в Анкете и отчете кредитной истории, для дальнейшего предоставления последнему займов и дает свое согласие Заимодавцу на обработку персональных, указанных в Анкете, Личном кабинете и отчете кредитной истории.

Обработка персональных данных необходима для заключения и исполнения договоров займа, Стороной которых будет являться Заявитель.

4.2. Заемщик, принимая и присоединяясь к Общим условиям и передавая Заимодавцу Анкету, свободно, своей волей и в своем интересе даёт согласие на обработку Заимодавцем персональных данных Заемщика, а именно:

4.2.1. Целью обработки персональных данных является заключение и исполнение Договора, предоставление и получение Заимодавцем информации в бюро кредитных историй, проведение идентификации Заемщика, подтверждение правомочности владения и использования Заемщиком адреса электронной почты, номера мобильного телефона, Карты; получение Заемщиком уведомлений и документов, связанных с Общими условиями, договорами займа, получение Заемщиком информации рекламного характера, как от Заимодавца, так и от его партнёров; восстановление Пароля Заемщиком в случае его утери последним; получение от Заимодавца денежных средств (займов) и передача Заимодавцу денежных средств (возврат займа, уплата процентов и т.д.); использование Заемщиком функциональных возможностей Сервиса.

4.2.2. Перечень персональных данных указан в Анкете, кредитной истории, а также может быть дополнен в Личном кабинете.

Согласие на обработку персональных данных даётся на любое действие или совокупность следующих действий, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, совершаемых со следующими персональными данными Заявителя указанными им в Анкете и разделе 22 Индивидуальных условий: фамилии, имени, отчества, адреса субъекта персональных данных, номера основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, а также следующими данными: адресом, номера абонентских номеров, адрес электронной почты, местом работы, размером заработной платы и иными данными, которые Заемщик пожелает сообщить о себе. Оператором персональных, которому дается согласие, является Заимодавец, наименование и адрес которого указаны в п. 1.2. настоящей Общих условий; обработка персональных данных Заемщика может быть поручена ООО «БАРС», местонахождение: г. Братск, ул. Советская, д.20, пом. 1001, ООО «Сибирь консалтинг групп», местонахождение: г.Новосибирск, ул.Кирова, 48, оф.1402, Банк «Воронеж» 394006, Воронеж, ул.Челюскинцев, 149, НКО «Рапида» 117648, г. Москва, мкр. Чертаново Северное, д. 1А, корп. 1, РНКО «Платежный центр» Юридический адрес: 630102, г. Новосибирск, ул. Кирова, 86, ООО «Финкарта», 127083, Россия, Москва, ул. Мишина, д.56, стр.2. Обществу с ограниченной ответственностью «Кредитэкспресс финанс», г. Москва, ул. Бутырский вал, д.68/70, стр.1, Акционерное общество «Национальное бюро кредитных историй» 121069, г. Москва, Скатертный пер., д. 20, стр. 1. Согласие на обработку персональных данных дается в целях заключения и исполнения Договора, анализа Заявления Заявителя, формирования и хранения досье Заемщика, информирования Заемщика о наличии или отсутствия задолженности, взыскания просроченной задолженности по Договору, проведения рекламных и маркетинговых мероприятий. Способ обработки персональных данных Заимодавцем – автоматизированная обработка и без использования средств автоматизации. Согласие дается на срок действия Договора и на последующие три года.

4.2.3. Согласие действует в течение действия в течение действия любого из заключённых договоров займа, а также в течение пяти лет после прекращения действия последнего из них.

4.2.4. Персональные данные Заемщика могут быть переданы Заимодавцем в бюро кредитных историй (в том числе Акционерное общество «Национальное бюро кредитных историй» 121069, г. Москва, Скатертный пер., д. 20, стр. 1 Бюро кредитных историй «Эквифакс Кредит Сервисиз» 129090, г. Москва, Каланчевская ул., д.16, стр. 1 (2 этаж, офис 2.09), Закрытое акционерное общество «Объединенное Кредитное Бюро» г. Москва, 1-ая Тверская-Ямская, 2, стр.1), банкам, лицам, которым уступаются права требования к Заемщику по займам, операторам мобильной связи, государственным органам, и иным лицам, если это будет необходимо для исполнения Общих условий или договоров займа.

4.2.5. Отзыв согласия Заемщика должен быть представлен Заимодавцу лично на бумажном носителе.

4.3. Заимодавец проверяет персональные данные Заемщика (Заявителя) на их действительность способами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

4.4. Заимодавец для проверки персональных данных Заявителя (Заемщика) настоящим предьявляет Заявителю (Заемщику) требование совершения действий по идентификации (личное присутствие в офисе Заимодавца или его агента, нотариальное засвидетельствование, загрузка фотографии паспорта на Сайт

и/или направление его на адрес support@lime-zaim.ru и др.), а Заявитель (Заемщик) обязуется совершить такие действия.

4.5. Если хотя бы одна из позиций персональных данных Заявителя (Заемщика) не подтверждается проверкой, Заимодавец вправе не считать подтвержденными все переданные ему данные.

4.6. Заемщик (Заявитель) гарантирует, что все контактные данные, сообщенные им Заимодавцу, являются его личными контактными данными. Заемщик (Заявитель) гарантирует, что не сообщает Заимодавцу персональных данных третьих лиц без их согласия.

4.7. Заемщик (Заявитель) в письменном виде путем направления по адресу местонахождения Заимодавца, обязан уведомить Заимодавца об изменении контактной информации, используемой для связи с ним, об изменении способа связи Заимодавца с ним, изменении места работы и иной информации о себе сообщенной Заимодавцу, в том числе в целях принятия решения о предоставлении Займа. При этом если Заявитель (Заемщик) не вправе указывать в качестве собственных данных данные третьего лица, в противном случае Заимодавец вправе не принимать к сведению такие данные.

5. Проверка контактных данных Заемщика (Заявителя)

5.1. При использовании электронного документооборота для проверки контактных данных Заемщика (Заявителя), Заимодавец отправляет на мобильный телефон и электронную почту Заемщика (Заявителя) уникальную последовательность символов. Заемщик обязан ввести эти символы в предусмотренные для этого поля на Сайте. Если Заемщик (Заявитель) верно вводит символы в соответствующие поля, номер его мобильного телефона и адрес электронной почты считаются подтвержденными.

5.2. При использовании документооборота на бумажном носителе Заемщик (Заявитель) подтверждает свои персональные данные, ставя собственноручную подпись под текстом анкеты и согласия на обработку персональных данных.

5.3. Несмотря на изложенное выше, контактные данные Заемщика (Заявителя) могут не считаться Заимодавцем подтвержденными, если хотя бы одна из позиций персональных данных Заемщика (Заявителя) не подтверждается проверкой.

6. Операции с Картой

6.1. Для выдачи и возврата займов с использованием платежных (банковских) карт, а также проверки правомочности владения и использования Заимодавцем Карты, необходимо разрешение Заемщика на проведение Повторяющихся платежей.

6.2. Заемщик, присоединяясь к Форме, даёт Заимодавцу разрешение на проведение Повторяющихся платежей на следующих условиях:

6.2.1. Заемщик дает обслуживающему Карту банку распоряжение на перечисление денежных средств с Карты, данные которой указаны в Анкете и/или Личном кабинете, в пользу Заимодавца в счет оплаты задолженности по займу, оплаты штрафов в связи с просрочкой возврата займа, а также для проверки правомочности владения и использования Заемщиком Карты.

6.2.2. Периодичность списания: день возврата займа, определённый договором займа, либо, в случае неполного возврата займа в день возврата, в любой последующий день.

6.2.3. Срок действия разрешения: в течение действия Договора.

6.3. Для проверки правомочности владения и использования Заемщиком (Заявителя) Карты Заимодавец вправе отправить запрос банку-эмитенту Карты на списание со счёта Карты суммы в пределах 10 рублей (случайная сумма от 1 рубля до 10 рублей). При совершении запроса Заемщик (Заявитель) в режиме реального времени получает данные о сумме списания.

По требованию Заимодавца выраженному путем формирования соответствующего запроса Заемщик (Заявитель) обязан ввести число, равное сумме списанных денежных средств, в предусмотренное для этого поле на Сайте. Если Заемщик (Заявитель) вводит верное число в соответствующее поле, использование Карты и владение Картой считается подтвержденной. Заимодавец вправе не выдвигать соответствующего требования.

Списанная сумма не является платой за заключение Договора займа, на нее не подлежат начислению проценты по денежному обязательству (ст.317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации), данная сумма в течение 30 дней подлежит автоматическому возврату на счёт Карты Заемщика (Заявителя). В случае, если автоматический возврат осуществлен, Заемщик (Заявитель) обязуется сообщить об этом Заимодавцу с указанием реквизитов для возврата данной суммы.

6.4. Несмотря на изложенное выше, Карта может не считаться подтвержденной Заимодавцем, если хотя бы одна из позиций персональных данных Заемщика не подтверждается проверкой.

6.5. Уплата комиссий и других платежей, взимаемых сторонней организацией с Заемщика за осуществление безналичных переводов, если Заемщик (Заявитель) не избрал Бесплатный способ перечисления займа, возлагается на Заемщика.

7. Документооборот

7.1. Анкета, Заявления, уведомления, извещения, заявления, требования, иные юридически значимые сообщения по Договору, влекут гражданско-правовые последствия для получающей Стороны с момента доставки ей сообщения, как это определено в настоящем разделе Формы. Сообщение, за исключением уведомлений о наступлении юридически значимых обстоятельств, на которое не поступил ответ, считается не полученным. Ответ на сообщение считается доставленным и полученным другой стороной и в тех случаях, если получающая Сторона не ознакомилась с полученным сообщением (в том числе не осуществляет вход в

личный кабинет).

7.2. Стороны обмениваются текстовой информацией по Договору, включая уведомления, справки и ответы на запросы, в электронном виде через следующие каналы:

а) в порядке убывания по предпочтению использования для отправки информации Займодавцем: Личный кабинет, Сайт, электронная почта, подвижная телефонная радиосвязь, страница социальной сети указанная в личном кабинете (анкете) Заемщика (Заявителя).

К числу уведомлений, справок и ответов на запросы, названных в настоящем подпункте (а) направляемых Займодавцем Заемщику, относятся любые уведомления, справки и ответы на запросы включая, но не ограничиваясь, следующими:

- уведомление о привлечении иного лица для осуществления с должником взаимодействия, направленного на возврат просроченной задолженности;
- информирования Заемщика о наличии или отсутствия задолженности;
- даты и размеры произведенных и предстоящих Платежей;
- информирования Заемщика о взыскании просроченной задолженности;
- ответы на запросы (обращения) Заемщика указанные в подпункте (с) настоящего пункта 7.2.;
- информация, указанная в части 4 статьи 5 Федерального закона от 21.12.2013 N 353-ФЗ;
- размер текущей задолженности заемщика перед МФО по Договору без выделения отдельно суммы основного долга, начисленных процентов, неустойки, иных сумм;
- даты и размеры произведенных за предшествующий месяц платежей и предстоящего платежа Заемщика по Договору;
- изменении полной стоимости Займа и/или Графика платежей в течение действия Договора Займодавец должен предоставить информацию об этом Заёмщику в Личном кабинете;
- полную стоимость потребительского займа в случае, если досрочный возврат потребительского займа привел к изменению полной стоимости потребительского займа, а также уточненный график платежей по договору потребительского займа, если такой график ранее предоставлялся Заемщику;
- ответы на обращение должника по содержащимся в таком обращении вопросам, касающимся просроченной задолженности и ее взыскания;
- разъяснение должнику порядка оформления заявления должника с указанием на: 1) осуществление взаимодействия только через указанного должником представителя; 2) отказ от взаимодействия – в случае получения такого заявления с нарушением требования законодательства;
- обновленный график платежей по договору потребительского кредита (займа) при изменении размера предстоящих платежей.

б) в порядке убывания по предпочтению использования для отправки информации Заёмщиком: Сайт, в том числе личный кабинет, подвижная телефонная радиосвязь, электронная почта.

с) вместе с тем, для следующей текстовой информации (документов) обязательна письменная форма на бумажном носителе:

- несогласие Заёмщика с изменением Договора;
- отказ Заёмщика от Договора;
- отзыв согласия Заёмщика на действия с его персональными данными;
- отмена Заёмщиком распоряжения на совершение Повторяющихся платежей (направляется обслуживающему банку);
- запрет Заёмщиком уступки прав (требований) Займодавцем по Договору третьим лицам;
- уведомление Заёмщика о досрочном возврате всей суммы Займа или ее части;
- запрос о предоставлении справки об отсутствии задолженности;
- обращение Заемщика (должника) по содержащимся в таком обращении вопросам, касающимся просроченной задолженности и ее взыскания;
- заявления должника предусмотренного ст.11 Федерального закона №230-ФЗ от 03.07.2016г. с указанием на: 1) осуществление взаимодействия только через указанного должником представителя; 2) отказ от взаимодействия;
- уведомление о досрочном возврате всей суммы Займа или ее части;
- иные документы, указанные на Сайте.

Поступление указанных в настоящем подпункте (с) запросов иным способом, чем в письменной форме на бумажном носителе, дает Займодавцу право не принимать такую информацию (документы) к сведению и не отвечать по существу по такое обращение, но не ограничивает Займодавца принять такое заявления к сведению и исполнить содержащиеся в них требования.

7.3. Стороны обмениваются корреспонденцией на бумажном носителе почтовыми отправлениями по месту нахождения Займодавца, месту жительства Заёмщика только в том случае, если запрос, направленный в электронном виде оставлен без ответа. Сообщение направленное с нарушением данного порядка может быть оставлено без рассмотрения.

7.4. Стороны обмениваются голосовой информацией по Договору через следующие каналы: (в порядке убывания по предпочтению использования) по телефонам, со стороны Заёмщика содержащимся в Анкете, кредитном отчёте, открытых публикациях (в том числе в интернете), со стороны Займодавца содержащимся на Сайте; Согласием с Формой Заемщик (Заявитель) выражает волю на уведомление о сформировавшейся просрочке Заемщика родственников, друзей и знакомых Заемщиков, информацию о которых предоставил

Займодавцу самостоятельно.

Предоставляя контактные данные третьих лиц, Заемщик (Заявитель) гарантирует, что уведомил их о возможном информировании и получил от них согласие.

7.5. Стороны соглашаются, что договоры займа и иные документы на Сайте, созданные и хранящиеся в электронной форме, подписываются Заемщиком (Заявителем) Электронной подписью. Подписанные Электронной подписью такие документы признаются Сторонами равнозначными документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью Заемщика (Заявителя), если на Сервисе содержатся следующие данные:

7.5.1. факт формирования электронного документа;

7.5.2. факт формирования Электронной подписи, как это определено ниже в настоящем разделе Формы, применительно к сформированному электронному документу;

7.5.3. хранится файл подписанного Электронной подписью электронного документа в виде (компьютерном формате), позволяющий графически отобразить содержание в форме, доступной для восприятия человека и понимания им содержания документа.

7.6. Электронная подпись содержится в электронном документе в виде ключа проверки Электронной подписи, то есть уникальной последовательности символов, которая соотносится на Сервисе только с одной Электронной подписью.

7.7. Ключ Электронной подписи, то есть уникальная последовательность символов, предназначенная для создания Электронной подписи, содержится на Сервисе в зашифрованном виде. Факт формирования Электронной подписи именно Заемщиком (Заявителем) подтверждается введением им на Сайте в соответствующих полях своего Логина и Пароля. При несовпадении Логина и Пароля с содержащимися на Сервисе, документ не считается подписанным.

7.8. Заемщик (Заявитель), подписывающий документ, определяется на Сервисе через Авторизацию (Вход в личный кабинет).

7.9. Стороны обязаны не изменять содержание документов, подписанных Электронной подписью, кроме случаев обоюдного на то согласия, если такое изменение допускается законодательством.

7.10. Стороны обязаны соблюдать конфиденциальность ключа проверки Электронной подписи.

7.11. Со стороны Займодавца электронные документы подписываются путём графического воспроизведения подписи уполномоченного лица Займодавца либо квалифицированной электронной подписью представителя Займодавца. Стороны признают юридическую силу текста Формы (Общих условий) наравне с документами, исполненными в простой письменной форме, а также признают действительность подписей на Форме, иных документах оформленных в соответствии с Общими условиями, воспроизведённых средствами механического или иного копирования.

7.12. На документах, исходящих от Заемщика (Заявителя), последний, кроме своих фамилии, имени и отчества должен указывать номер мобильного телефона, который использовался при регистрации на Сайте или номер договора микрозайма или адрес проживания или иной дополнительный идентифицирующий признак. Сообщения, в которых не указаны такие данные, а также не подписанные сообщения не позволяют идентифицировать Заемщика (Заявителя) и считаются анонимными. Займодавец вправе не отвечать на анонимные обращения.

Также Займодавец вправе не отвечать на обращения, если обращение носит оскорбительный характер и/или содержит нецензурные выражения.

7.13. Договор в объеме настоящей Формы после ее акцепта признаётся исполненным в письменной форме (п. 3 ст. 434 Гражданского кодекса Российской Федерации).

7.14. Документы и сообщения по Договору считаются доставленными:

7.14.1. для сообщения, отправленного электронной почтой – в дату его отправки при условии, что в день отправки отправителем не получено сообщения, что почта не доставлена;

7.14.2. для сообщения, отправленного с использованием средств подвижной радиотелефонной связи – в дату его отправки при условии, что в течение суток с момента отправки отправителем не получено сообщения, что сообщение не доставлено;

7.14.3. для сообщения, отправленного с использованием Сайта и/или Личного кабинета – в момент его отправки;

7.14.4. для сообщения, отправленного с использованием почтовой службы – в дату, указанную на уведомлении о вручении, если письмо отправлялось с таким уведомлением, либо в течение 7 (семи) дней с даты, если письмо отправлено без такого уведомления.

7.15. Информационные сообщения, предусмотренные законодательством РФ и прямо не оговоренные в Договоре, отправляются Заёмщику через Личный кабинет, если иной способ не предусмотрен законодательством.

7.16. Займодавец с согласия Заёмщика вправе направлять Заёмщику рекламные электронные письма, сообщения с использованием средств подвижной радиотелефонной связи. Согласие Заёмщика на это дается Заемщиком путем присоединения к Общим условиям. Заемщик (Заявитель) дает согласие на отправку сообщений, касающихся использования и работоспособности Сервиса.

7.17. Заключая настоящую Форму (договор Займа в части общих условий) Заемщик (Заявитель) и Займодавец договариваются об электронном взаимодействии (документообороте) и согласовывают использование в будущем простой электронной подписи в качестве равнозначной собственноручной подписи. Заемщик (Заявитель) и Займодавец признают информацию в электронной форме, подписанную простой

электронной подписью, электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью.

7.18. Займодавец вправе в любое время отказаться от использования электронного документооборота и использования простой электронной подписи. В этом случае документооборот осуществляется исключительно в письменном виде на бумажном или ином материальном носителе, применяемом в обычаях.

7.19. Информация, указанная в части 4 статьи 5 Федерального закона от 21.12.2013 N 353-ФЗ, доводится до сведения Заемщика бесплатно. Копии документов, содержащих указанную информацию, предоставляются Заемщику по его запросу за плату, не превышающую затрат на их изготовление, но ранее момента оплаты.

8. Использование Учётной записи

8.1. Заёмщик обязуется принимать меры по недопущению доступа третьих лиц к Логину, Паролю, разовым уникальным кодам ограниченного временного действия.

8.2. Заёмщик не вправе передавать Логин и Пароль третьим лицам, или предоставлять третьим лицам доступ на Сервис после прохождения им Авторизации (входа в личный кабинет).

8.3. Заёмщик, работая на Сервисе с использованием Логина и Пароля, совершает конклюдентные действия, с которыми Стороны связывают возникновение, изменение и прекращение их прав и обязанностей. Содержание отдельных из указанных действий и их последствия, не указанные в Договоре, описаны на Сайте.

8.4. Стороны определили, что действия на Сайте, совершённые с использованием Учётной записи, Логина и Пароля, признаются Сторонами в качестве однозначного и бесспорного подтверждения совершённых действий и сделок, сообщений, требований и уведомлений именно Заёмщиком.

8.5. Восстановление доступа Заёмщика к Сервису в случае утери Пароля осуществляется по заявлению Заёмщика, отправленному на предусмотренной для этого странице Сайта.

Займодавец для восстановления Пароля может задавать Заёмщику различные дополнительные вопросы. Восстановление Пароля может не быть произведено Займодавцем, если он считает, что отсутствует полная идентичность между Заёмщиком и лицом, запрашивающим восстановление Пароля. В этом случае Займодавец может потребовать от Заёмщика совершения дополнительных действий по аутентификации (личное присутствие, нотариальное засвидетельствование и др.), а последний обязан совершить эти действия для восстановления Пароля.

8.6. Займодавец вправе в любое время приостановить временно доступ Заемщика (Заявителя) к использованию Личного кабинета для проведения технических работ на Сайте. Займодавец вправе в любое время прекратить на постоянной или временной основе доступ Заемщика (Заявителя) к использованию Личного кабинета при наличии подозрений, что Аутентификационные данные Заемщика (Заявителя) используются иным лицом или по иным причинам.

9. Продление срока Договора, досрочный возврат Займа

Продление срока Договора

9.1. В случае невозможности погашения Заемщиком займа в срок, установленный Договором, Заемщик не позднее, чем в день окончания срока возврата займа может воспользоваться услугой продления срока возврата Займа.

9.2. Получение услуги продление срока возврата Займа осуществляется полностью по усмотрению Заемщика и ее приобретение возможно не иначе как по добровольной инициативе Заемщика при условии погашения всех обязательств Заемщика по Договору займа, за исключением возврата основного долга.

9.3. Предоставление услуги продления срока возврата Займа осуществляется путем заключения соответствующего соглашения в письменной форме в порядке, предусмотренном пунктом 3 статьи 438 Гражданского кодекса РФ.

9.4. Продление срока возврата займа возможно путем увеличения срока возврата займа на 14 (четырнадцать) календарных дней. Офертой Займодавца для целей настоящего пункта Формы являются настоящие Общие условия в части, регулирующей Продление, а для целей пунктов 9.5., 9.6. с их подпунктами – также действия Займодавца по обеспечению доступности Заемщику кнопки «Продлить займ» в Личном кабинете.

9.4.1. В период продления Займодавец вправе отказаться от начисления процентов.

9.5. Особенности продления Краткосрочного займа.

9.5.1. В Личном кабинете Заемщику менее чем за 48 часов до даты возврата займа направляется оферта Займодавца об изменении условия Договора о сроке возврата займа, согласованного в пункте 2 индивидуальных условий Договора займа.

9.5.2. Для того, что бы получить услугу продления срока возврата Краткосрочного займа, Заемщику необходимо совершить одну из последовательностей действий по акцепту оферты указанной в пункте 9.4. Формы:

а) в Личном кабинете нажать кнопку «Продлить займ», ознакомится с текстом измененных условий, нажать кнопку

«оплатить проценты», ввести сумму для погашения задолженности, способ погашения займа, и погасить полностью просроченную задолженность по Договору (при наличии), в том числе оплатить плату за услугу продления, кроме основного долга, нажать кнопку «продление».

б) не позднее даты наступления срока возврата суммы Займа передать Займодавцу сумму денежных средств, отвечающую следующим трем критериям: 1. быть достаточной для погашения просроченной задолженности по Договору (при наличии), по уплате процентов, пеней (штрафов), транзакционных издержек и иных видов

задолженности по Договору 2. быть достаточной для оплаты услуги продления, 3. быть недостаточной для оплаты всей задолженности по Договору по возврату основного долга (суммы Займа). Плата может взиматься Займодавцем как в дату наступления срока исполнения возврата суммы Займа, так и на следующий день (по усмотрению Займодавца).

9.5.3. Размер платы Займодавцу за продление определяется в индивидуальном порядке для Заемщика и доводится ему в Личном кабинете.

9.6. Особенности продления Долгосрочного займа

9.6.1. В Личном кабинете Заемщику менее чем за 7 дней до даты очередного Периодического платежа, а также в период с момента возникновения и до момента погашения Просроченной задолженности по процентам и/или Просроченной задолженности по основному долгу направляется оферта Займодавца об изменении условия Договора о сроке возврата займа (Услуга продления займа), согласованного в пункте 2 индивидуальных условий Договора займа.

9.6.2. Для того, что бы получить услугу продления срока возврата Долгосрочного займа, Заемщику необходимо последовательно совершить следующие действия по акцепту указанной в предыдущем пункте 9.4. Формы оферты: в Личном кабинете нажать кнопку «Продлить займ», ознакомиться с текстом измененных условий, нажать кнопку «оплатить проценты», ввести сумму для погашения задолженности, способ погашения займа, и погасить полностью задолженность по Договору (при наличии) кроме основного долга, внести стоимость услуги Продления, нажать кнопку «продление».

9.6.3. Стоимость услуги Продление определяется в процентном соотношении к сумме займа и составляет 45 (сорок пять) процентов от суммы ближайшего по времени Периодического платежа.

9.7. Период продления составляет 14 (четырнадцать) календарных дней. Каждая услуга по продлению срока возврата займа подлежит предварительной оплате со стороны Заемщика Займодавцу. Займодавец вправе отказать Заемщику в продлении срока возврата займа. Для продления срока возврата займа Заемщик обязан погасить все денежные обязательства перед Займодавцем (начисленные проценты, пени, транзакционные издержки), за исключением основной суммы непогашенного на дату продления займа.

9.8. Займодавец вправе отказать от взимания платы за продление или уменьшить ее размер.

9.9. Денежные средства, внесенные Заемщиком не достаточные для погашения всей задолженности по Договору в полном объеме и оплаты стоимости услуги Продления, но превышающие размеры, определяемые в соответствии с подпунктами (а) и (б) пункта 9.5.2., пункта 9.6.2. Формы, не направляются в счет погашения суммы основного долга (возврата суммы Займа).

9.10. В случае совершения Заемщиком вышеописанных действий по акцепту оферты приобретения услуги продления срока возврата займа, в дату погашения задолженности изменяется срок возврата Займа на вышеописанных условиях.

9.11. Предоставление услуги продления срока возврата займа Заемщикам, не использующим Личный кабинет, осуществляется путем заключения соответствующего соглашения в письменной форме в порядке, предусмотренном пунктом 2 статьи 434 Гражданского кодекса РФ путем составления одного документа, подписанного сторонами (Заемщиком и Займодавцем) – дополнительного соглашения к Договору. Сторона, желающая заключить дополнительное соглашение, направляет другой стороне проект соответствующего дополнительного соглашения, а сторона получившая проект, принимает решение подписать его или нет. Описанный в настоящем пункте порядок может применяться и в отношении Заемщиков использующих личный кабинет.

Досрочный возврат займа

9.12. Заемщик в течение четырнадцати календарных дней с даты получения потребительского займа имеет право досрочно вернуть всю сумму Займа с уплатой процентов за фактический срок пользования Займом.

9.13. Заемщик имеет право вернуть досрочно всю сумму Займа или ее часть, уведомив об этом Займодавца способом, установленным Договором, не менее чем за тридцать календарных дней до дня возврата суммы займа (или ее части), если более короткий срок не установлен Договором. Займодавец вправе, но не обязан, по своему усмотрению принять исполнение и менее чем за тридцать календарных дней до дня возврата суммы займа.

9.14. Досрочный возврат части суммы Займа может быть осуществлен в любую дату в течение периода действия Договора, но не более тридцати календарных дней со дня уведомления кредитора о таком возврате с уплатой процентов за фактический срок пользования займом.

9.15. Дата совершения очередного платежа определяется в соответствии с пунктом 2 Индивидуальных условий и приходится на: дату ближайшего Периодического платежа или дату Досрочного гашения по инициативе Заемщика (для Долгосрочных займов) и дату Срока возврата займа указанный в индивидуальных условиях (для Краткосрочных займов).

9.16. Досрочный возврат суммы займа и/или уплаты процентов допускается в соответствии с очередностью исполнения обязательств, предусмотренной действующим законодательством и Договором, в частности после погашения Просроченной задолженности.

9.17. В случае Досрочного гашения всей суммы Займа или ее части Заемщик обязан уплатить кредитору проценты по Договору на возвращаемую сумму Займа включительно до дня фактического возврата соответствующей суммы Займа или ее части.

9.18. Частичная уплата процентов или суммы займа не является досрочным возвратом всей суммы Займа.

10. Ответственность Сторон

10.1. Ответственность за нарушение Договора в части, прямо не указанной в нём, Стороны несут в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. Займодавец не несёт ответственности, если предоставление Займа становится невозможным из-за действий банка Заёмщика, либо иного участника платёжной системы, в том числе Сервиса третьих лиц, через который осуществляется предоставление Займа, при условии, что банк Займодавца предпринял попытку перевода денежных средств по реквизитам учётной записи Заёмщика в Сервисе третьего лица. Заёмщик должен предъявлять претензии по этому поводу соответствующему участнику платёжной системы.

10.3. В случае просрочки уплаты Задолженности Заёмщик несёт ответственность в виде штрафа в размере 20% годовых от суммы имеющегося на момент просрочки основного долга, проценты на Заём при этом продолжают начисляться. При этом общая сумма штрафов по Договору, в любом случае, в течение года с даты вступления Договора в силу, не может превысить 20% годовых от суммы Займа.

10.4. Займодавец не несет ответственность за непредвиденные и вынужденные перерывы в работе Сервиса в случае сбоев программного обеспечения или оборудования, не принадлежащих Займодавцу. Займодавец не несет ответственность за полные или частичные прерывания доступа и функционирования Сервиса, связанные с заменой оборудования, программного обеспечения или проведения других работ, вызванных необходимостью поддержания работоспособности и модернизации программного и/или аппаратного обеспечения.

10.5. Займодавец не несет ответственность за действия (бездействия) третьих лиц, оказывающих для Заёмщика услуги радиотелефонной связи, телематические услуги, услуги по переводу денежных средств, почтовые услуги и прочие.

10.6. Займодавец предупреждает Заёмщика, что если в течение одного года общий размер платежей по всем имеющимся у Заёмщика на дату обращения к Займодавцу о предоставлении Займа обязательствам по кредитным договорам, договорам займа, включая платежи по предоставляемому Займу, будет превышать пятьдесят процентов годового дохода Заёмщика, для Заёмщика существует риск неисполнения им обязательств по договору Займа и применения к нему штрафа.

11. Проценты по Договору

11.1. На сумму долга по Займу начисляются проценты в размере, указанном в Индивидуальных условиях. Проценты начисляются каждый день до даты возврата Займа в полном объёме кроме случаев досрочного возврата Займа (части Займа). За первые 7 (семь) дней проценты начисляются авансом в день выдачи займа, начиная с 8 (восьмого) дня проценты начисляются ежедневно. Если последний день срока приходится на нерабочий день и Заемщик возвращает сумму в следующий за ним рабочий день, а равно если по иным причинам проценты уплачиваются в иную дату чем дата согласованная с договоре, проценты начисляются по дату фактического возврата основного долга.

11.2. Уплата процентов происходит в дату погашения займа в соответствии с Графиком платежей, за исключением случаев полной досрочной уплаты, предусмотренных Договором.

11.3. Займодавец вправе уменьшить в одностороннем порядке постоянную процентную ставку, уменьшить или отменить плату за оказание услуг, предусмотренных индивидуальными или общими условиями Договора, уменьшить размер неустойки (штрафа, пени) или отменить ее полностью или частично, установить период, в течение которого она не взимается, либо принять решение об отказе взимать неустойку (штраф, пени), отсрочить погашение задолженности без начисления процентов и/или неустойки (штрафа, пени), а также изменить общие условия договора потребительского кредита (займа) при условии, что это не повлечет за собой возникновение новых или увеличение размера существующих денежных обязательств заемщика по договору потребительского кредита (займа). Измененные условия доводятся до Заемщика через Личный кабинет.

12. Займы для оплаты Сервисов третьих лиц

12.1. Займы для оплаты Сервисов третьих лиц являются целевыми, и денежные средства по ним могут быть использованы Заемщиком только на оплату Сервисов третьих лиц.

12.2. Заёмщик должен до заключения Договора ознакомиться с правилами Сервиса третьего лица и, если это требуется по правилам Сервиса третьего лица, зарегистрироваться на Сервисе третьего лица. Правила Сервиса третьего лица могут ограничивать использование Заёмщиком полученных по Договору денежных средств. Сервис третьего лица может брать вознаграждение за совершение в нём действий Заёмщиком, такие расходы Заёмщик несёт самостоятельно. Сервис третьего лица не принадлежит Займодавцу, и Займодавец не отвечает по обязательствам Сервиса третьего лица. По всем вопросам, связанным с Сервисом третьего лица, Заёмщик должен обращаться непосредственно к третьему лицу, владельцу Сервиса третьего лица.

12.3. Для контроля Займодавцем цели использования Займа, оплаты Сервисов третьих лиц, Заемщик обязан предоставить в Анкете (Заявлении) информацию о его Идентификаторе на Сервисе третьего лица. Предоставление Займа для оплаты Сервиса третьего лица осуществляется Займодавцем по реквизитам Идентификатора Заемщика на Сервисе третьего лица.

13. Возврат Займа.

13.1. Возврат Займа и уплата процентов (уплата Задолженности) должны быть осуществлены Заёмщиком в даты, указанные в Графике платежей, при этом периодичность платежей Заемщика – однократный платеж по погашению суммы займа и уплате процентов (для Краткосрочных займов) или уплата Периодических

платежей в Даты уплаты периодических платежей (для Долгосрочных займов), а также даты досрочного погашения суммы займа и уплаты процентов, если Заемщик по собственной инициативе осуществляет досрочное гашение.

13.2. Способы совершения Платежей по Договору являются:

- размещение денежных средств на счёте Карты;
- оплата на Сайте с использованием банковской платёжной карты международной платёжной системы Visa или MasterCard;
- оплата через терминалы платёжной системы Виза Киви Кошелёк;
- оплата с использованием электронного средства платежа платёжной системы Виза Киви Кошелёк;
- перевод денежных средств с использованием электронного кошелька Visa Qivi Wallet;
- переводу денежных средств в рамках Платежной системы CONTACT ООО НКО «РАПИДА»;
- оплата переводом на банковский счёт получателя;
- иные способы, указанные в Информации и Личном кабинете.

13.3. Информация о бесплатном способе совершения Платежей по Договору указывается в Индивидуальных условиях и, в случае изменения в течение действия Договора, предоставляется Заёмщику путём текстовой информации в электронном виде.

13.4. Для погашения Задолженности Заёмщик обязуется к 8 утра даты Платежа разместить на счёте Карты сумму Задолженности либо совершить Платёж иным способом, указанным в Личном кабинете (Информации).

13.5. В случае, если в дату Платежа Задолженность не уплачена в полном объёме, исполнение обязательств Заемщика осуществляется на основании заранее данного распоряжения банку о проведении повторяющихся платежей путем перечисления суммы Задолженности со счёта Карты, в отношении которой Заёмщиком дано распоряжение банку на проведение повторяющихся платежей. При этом, если средств на счёте Карты меньше, чем сумма Задолженности, Заемщик оплачивает меньшую сумму. В случае, если Заёмщик к моменту возврата Займа отозвал распоряжение на проведение повторяющихся платежей с использованием Карты, списание суммы Задолженности Займодавцем не производится, и Заёмщик должен самостоятельно уплатить Задолженность путём совершения платежа способом, указанным в Личном кабинете (Информации).

13.6. Сумма произведенного Заёмщиком платежа по Договору в случае, если она недостаточна для полного исполнения обязательств Заёмщика по Договору, погашает задолженность Заёмщика в следующей очередности:

- 1) задолженность по процентам;
- 2) задолженность по основному долгу;
- 3) неустойка (штраф, пеня) в размере, определенном в соответствии с частью 21 статьи 5 Федерального закона от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)»;
- 4) проценты, начисленные за текущий период платежей;
- 5) сумма основного долга за текущий период платежей;
- 6) иные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации о потребительском кредите (займе) или Договором.

13.7. Сумма произведенного Заёмщиком платежа по Договору при отсутствии просроченных обязательств погашает задолженность Заёмщика в следующей очередности:

- 1) издержки Займодавца по получению исполнения;
- 2) задолженность по уплате транзакционных издержек;
- 3) задолженность по уплате пеней (штрафов);
- 4) задолженность по уплате процентов;
- 5) плата за услугу продления займа;
- 6) иные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации о потребительском кредите (займе) или Договором, кроме указанных в подпунктах 7 и 8 настоящего пункта Формы.
- 7) задолженность по процентам;
- 8) задолженность по основному долгу (возврату суммы займа);

13.8. Моментом уплаты денежных средств в счёт оплаты Задолженности является момент, когда денежные средства поступают на банковский счёт Займодавца (при условии, что они не будут отозваны в дальнейшем, в том числе с применением правил международных платёжных систем) или, при уплате через платёжных агентов в наличной форме, с момента передачи наличных денежных средств платёжному агенту.

13.9. Заёмщик вправе до даты возврата Займа (Платежа) уплатить Задолженность или её часть в соответствии с Общими условиями. Заемщику рекомендуется в целях точного определения подлежащей оплате суммы, запрашивать у Займодавца конкретный размер суммы необходимой для полного досрочного гашения.

13.9.1. О возврате всей суммы задолженности по истечении установленных законодательством сроков Заёмщик обязан уведомить Займодавца не менее, чем за тридцать календарных дней до даты возврата Займа, либо, если срок возврата Займа по Договору составляет менее тридцати календарных дней, то уведомить не менее, чем за пятнадцать календарных дней до даты возврата Займа. В уведомлении должна быть указана возвращаемая сумма основного долга, процентов и иных платежей, предусмотренных Договором займа и дата возврата. Уведомление делается Заёмщиком через Личный кабинет.

13.9.2. В любом случае Заёмщик вправе возвращать всю Задолженность досрочно в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

14. Заемщик вправе отказаться от получения потребительского микрозайма полностью или частично, уведомив об этом Займодавца способом, который использовался для подачи заявления о предоставлении потребительского микрозайма, с момента предоставления Займодавцем заемщику индивидуальных условий договора потребительского микрозайма и до момента получения денежных средств. Заемщик в течение четырнадцати календарных дней с даты получения потребительского займа имеет право досрочно вернуть всю сумму потребительского займа без предварительного уведомления кредитора с уплатой процентов за фактический срок кредитования (пользование займом).

15. Информация о Задолженности.

15.1. После предоставления потребительского кредита (займа) Заемщик вправе получать по запросу в личном кабинете один раз в месяц бесплатно и любое количество раз за плату следующую информацию:

- 1) размер текущей задолженности Заемщика перед МФО по Договору без выделения отдельно суммы основного долга, начисленных процентов, неустойки, иных сумм;
- 2) даты и размеры произведенных и предстоящих платежей Заемщика по Договору;
- 3) сумму платы за продление (бесплатно любое количество раз).

15.2. Запросы Заёмщика о размере текущей Задолженности должны совершаться им через Личный кабинет.

15.3. Информация о наличии просроченной Задолженности по Договору направляется Заемщику на следующий день после возникновения просроченной Задолженности путём электронного сообщения через Личный кабинет, электронную почту, на мобильный телефон Заёмщика, голосового сообщения через телефонный звонок.

15.4. Займодавец с согласия Заёмщика вправе направлять Заёмщику рекламные электронные письма, сообщения. Согласие Заёмщика на это должно быть выражено на Сайте. Сообщения, касающиеся использования Займа, отправляются Заёмщику без согласия последнего в порядке, предусмотренном п.15.3 настоящих Общих условий.

15.5. При изменении полной стоимости Займа и/или Графика платежей в течение действия Договора Займодавец должен предоставить информацию об этом Заёмщику в Личном кабинете или путем направления сообщения на адрес электронной почты или путем направления короткого текстового сообщения с использованием подвижной радиотелефонной связи.

16. Подсудность споров по обязательствам Сторон, вытекающим из Договора займа.

16.1. Иски заемщика к кредитору о защите прав потребителей предъявляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16.2. Споры по требованиям Займодавца к Заемщику, вытекающие из настоящего договора, подлежат рассмотрению по выбору Займодавца:

16.2.1. по суммам требований до 500 000,00 (Пятисот тысяч) рублей 00 копеек в Судебном участке мирового судьи № 3 г. Новосибирска Центрального района (г. Новосибирск, ул. Максима Горького, 89); по суммам требований свыше 500 000,00 (Пятисот тысяч) рублей 00 копеек в Центральном районном суде г. Новосибирска (г. Новосибирск, ул. Максима Горького, д. 89) или

16.2.2. По месту жительства Заемщика, указанному им в Анкете и отраженному в Индивидуальных условиях.

16.3. Любые иски, вытекающие из договора между Заемщиком и Займодавцем заключенного на основании настоящих Общих условий, а также Договора, за исключением исков о взыскании задолженности по договору потребительского микрозайма (кредита), подлежат обязательному досудебному урегулированию путем направления претензии. Срок ответа на претензию – 30 календарных дней.

16.4. Для подачи заявления о вынесении судебного приказа (взыскания задолженности в порядке приказного производства) соблюдение претензионного порядка не требуется.

17. Срок действия Договора и его изменение. Одностороннее расторжение Договора Займодавцем.

17.1. Договор в части услуг по проверке корректности данных Анкеты действует в течение пяти лет с момента последнего входа Заёмщика в Личный кабинет.

17.2. Договор в части Общих условий действует в течение пяти лет, срок исчисляется с момента последнего входа Заёмщика в Личный кабинет.

17.3. Договор в части Индивидуальных условий действует в указанный в них срок. Займодавец может приостановить действие Договора в случаях, когда Заёмщик нарушает условия Договора, правила использования Сервиса.

17.4. Займодавец вправе приостановить использование Сервиса Заемщиком, в случае если попытки входа Заёмщика в Личный кабинет либо иные действия Заёмщика на Сервисе покажутся Займодавцу подозрительными (большое количество неправильно введенных паролей, попытки взлома Сервиса и т.п.).

17.5. Внесение изменений (дополнений) в Договор не ухудшающие положение Заемщика производится Займодавцем в одностороннем порядке с уведомлением об этом Заёмщика в Личном кабинете. Все изменения (дополнения), вносимые Займодавцем в Договор, если в них прямо не будет оговорено иного, вступают в силу и становятся обязательными для Сторон по истечении 10 (десяти) дней с момента опубликования их на Сайте. В случае если за этот срок Заёмщик прямо не выразит своего несогласия с измененными условиями, Договор действует для Сторон в измененном виде.

17.6. Если в изменениях, внесенных Займодавцем, прямо не будет оговорено иного, они распространяют свою силу на отношения Сторон, возникшие до их вступления в силу.

17.7. В случае нарушения Заёмщиком условий Договора по сроку возврата сумм основного долга и (или)

уплаты процентов продолжительностью (общей продолжительностью) более чем десять календарных дней, Займодавец вправе потребовать:

a) досрочного возврата оставшейся суммы Займа вместе с причитающимися процентами и штрафом (если применимо), который должен быть осуществлён в течение 10 дней с момента совершения Займодавцем уведомления по настоящему пункту Договора; или

b) расторжения Договора (как в части Индивидуальных, так и в части Общих условий по выбору Займодавца) и возврата оставшейся суммы Займа вместе с причитающимися процентами и штрафом (если применимо), который должен быть осуществлён в течение 10 дней с момента совершения Займодавцем уведомления по настоящему пункту Договора.

17.8. Уведомление Заёмщика о досрочном возврате Займа (уплаты Задолженности), расторжении Договора, осуществляется путём электронного сообщения через Личный кабинет, и/или электронную почту и/или на мобильный телефон Заёмщика.

18. Прочие условия

18.1. Вся переписка по Договору должна вестись на русском языке.

18.2. Договор совершен на русском языке. Заёмщик гарантирует, что русскоязычный текст ему понятен.

18.3. Заёмщик гарантирует, что он получил все необходимые разрешения и согласия для заключения Договора.

18.4. Займодавец вправе осуществлять уступку прав (требований) по Договору третьим лицам, за исключением случаев, установленных законодательством.

18.5. К Договору применяется право Российской Федерации.

18.6. В случае, если Сервис производит операции, прямо не указанные в Договоре, либо не производит операций, прямо указанных в Договоре, такое наличие/отсутствие операций означает конклюдентные действия Займодавца, являющиеся предложением о возникновении, изменении, прекращении прав и обязанностей Сторон, которые Заёмщик вправе акцептовать конклюдентными действиями, предлагаемыми Сервисом. Исключением из данного пункта является наличие/отсутствие операций, из содержания которых явно следует, что они не являются таким предложением.

18.7. При возникновении коллизий между Formой и Индивидуальными условиями преимущественную силу имеют Индивидуальные условия.

18.8. Принятием Formы Заемщик (Заявитель) дает Займодавцу согласие на запрос последней кредитной истории Заемщика (Заявителя) в одном или нескольких бюро кредитных историй, согласие действует в течение трех лет со дня направления Заемщиком каждому Заявлению на получение займа, но не более срока действия заключенного Договора.

18.9. Применительно пункту 1 статьи 451 Гражданского кодекса РФ Заемщик и Займодавец договорились, что существенное изменение обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении Договора, не является основанием для его изменения или расторжения.

18.10. Займодавец имеет исключительные права на Сервис.

Исключительные права на Сервис Заемщику (Заявителю) не передаются, однако Заемщик (Заявитель) может использовать их в пределах, указанных на Сайте.

Приложение 1: Информация о процентных ставках в процентах годовых, а при применении переменных процентных ставок – порядок их определения, в период времени с 01.07.2017г.

Приложение 1 к Общим условиям договоров микрозайма в ред. от 01.07.2017г.

Информация о процентных ставках в процентах годовых, а при применении переменных процентных ставок – порядок их определения, в период времени с 01.07.2017г.

	Тариф "Старт"		Тариф "Сильвер"		Тариф "Голд"		Тариф "Вип"	
	максим альная	минима льная	максимал ьная	минимал ная	максим альная	минима льная	максим альная	минимал ьная
Полная стоимость займа рассчитывается в порядке, установленном Федеральным законом от 21.12.2013 года № 353-ФЗ "О потребительском кредите (займе)", и составляет в процентах годовых:	795,700	795,700	795,700	788,400	781,100	781,100	693,500	302,950
Ставки в процентах годовых	795,7	795,7	795,7	788,4	781,1	781,1	693,5	302,95
Сумма	5000 руб.	1500 руб.	9000 руб.	1500 руб.	12000 руб.	1500 руб.	20400 руб.	100 руб.
Срок	30 дней	7 дней	30 дней	7 дней	30 дней	7 дней	90 дней	1 день
	Тариф "ЛаймАп1"		Тариф "ЛаймАп2"		Тариф "ЛаймАп3"		Тариф "ЛаймАп4"	
	максим альная	минима льная	максимал ьная	минимал ная	максим альная	минима льная	максим альная	минимал ьная
Полная стоимость займа составляет в процентах годовых:	795,701	795,700	795,701	795,700	795,701	795,700	795,701	795,700
Ставки в процентах годовых	795,7	795,7	795,7	795,7	795,7	795,7	795,7	795,7
Сумма	10000	5000	12000	5000	14000	5000	15000	5000
Срок	28	14	28	14	28	14	28	14
	Тариф "ЛаймАп5"		Тариф "ЛаймАп6"		Тариф "ЛаймАп7"		Тариф "ЛаймАп8"	
	максим альная	минима льная	максимал ьная	минимал ная	максим альная	минима льная	максим альная	минимал ьная
Полная стоимость займа составляет в процентах годовых:	401,502	401,498	401,502	401,498	401,502	401,498	401,502	401,498
Ставки в процентах годовых	401,5	401,5	401,5	401,5	401,5	401,5	401,5	401,5
Сумма	16000	5000	20000	5000	25000	5000	30000	5000
Срок	56	28	56	28	56	28	56	28
	Тариф "ЛаймАп9"							
	максим альная	минима льная						
Полная стоимость займа и составляет в процентах годовых:	302,950	302,950						
Ставки в процентах годовых	302,95	302,95						
Сумма	100000	15000						
Срок	168	56						
Информационные примеры								
<p>Пример № 1 - расчет суммы к возврату при оформлении займа с выбором канала перечисления денежных средств "Киви-кошелек" на тарифе "Старт": сумма займа - 1500.; срок займа - 14 дней; ставка займа в день - 2,17 %; сумма к возврату = 1500 руб. (сумма займа) + 455,70 руб. (сумма переплаты с учетом срока займа и ставки займа в день) ((14дн.*2,17%)*1500 руб.)/100%) =1955,70 руб. (полная стоимость займа -792,050 % годовых)</p>								
<p>Пример № 2 - расчет суммы к возврату при оформлении займа с выбором канала перечисления денежных средств "Банковская карта" на тарифе "Сильвер": сумма займа - 6000 руб.; срок займа - 30 дней; ставка займа в день - 2,15 %; сумма к возврату = 6000 руб. (сумма займа) + 3870 руб.(сумма переплаты с учетом срока займа и ставки займа в день) ((30дн.*2,15%)*6000 руб.)/100%) = 9870 руб. (полная стоимость займа -784,750% годовых)</p>								